

**Справка**  
**по итогам проведения Дня отдела в МОБУ СОШ с.Узунларово**

На основании приказа МКУ «Отдел образования Администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан» от 17.11.2021 №379, 19 ноября 2021 года проведен День отдела в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средняя общеобразовательная школа с.Узунларово муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан с целью оказания методической помощи администрации и учителям образовательной организации.

День отдела проводила комиссия в составе:

Курковой Н.А., главного инспектора МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»,

Эгит Л.М., заведующей РМК МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»

Габдулхаевой Г.Б., методиста МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»,

Садыковой Л.Х., методиста МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»,

Сулимановой А.Р., методиста МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»,

В ходе проверки рассмотрены следующие документы и материалы:

1. Устав образовательной организации, лицензия на осуществление образовательной деятельности.
2. Основные общеобразовательные программы, учебный план, рабочие программы учебных предметов.
3. Распорядительные акты (приказы, распоряжения).
4. Локальные акты.
5. Протоколы заседаний коллегиальных органов управления образовательной организацией.
6. План работы образовательной организации.
7. План ВСОКО.
8. Документы по приему, а также личные дела учащихся.
9. Личные дела сотрудников.
10. Книги учета документов об образовании.

**В ходе проведения проверки выявлены следующие нарушения:**

**Прием в образовательную организацию:**

1. Отсутствует локальный акт, регламентирующий прием в образовательную организацию.

2. В журнале регистрации заявлений о приеме на обучение отсутствуют подписи родителей в получении расписки о приеме документов (п.29 Порядка приема на обучение по

образовательных программам начального общего, основного общего и среднего общего образования).

3. В журнале регистрации заявлений о приеме на обучение отсутствуют данные под номерами регистрации №88 – №92.

4. В заявлениях родителей о приеме на обучение отсутствуют подписи (2014–2019 г.г.).

5. В заявлениях о приеме на обучение 2021 года отсутствуют электронный адрес родителей, заявления написаны классным руководителем.

6. Все заявления о приеме на обучение 2021 года датированы 01 сентября 2021 года, однако в журнале регистрации данные заявления зарегистрированы 26 апреля 2021 года, приказ о зачислении датирован 27 апреля 2021 года.

7. Отсутствует приказ об организации приема в школу 2021 года.

8. Не утверждена форма заявления о приеме в школу, а также форма расписки о приеме документов.

#### **Рекомендации:**

- устранить все вышеизложенные нарушения;
- разместить информацию о приеме в образовательную организацию на официальном сайте МОБУ СОШ №1 с.Узунларово.

#### **Система внутришкольного контроля:**

1. Отсутствует приказ об утверждении Положения о системе внутришкольного контроля;
2. Согласно плана ВШК по состоянию на 19 ноября 2021 года запланировано 9 проверок. Из них осуществлено 5, подтверждено документально справкой – 3. В Аналитических справках отсутствуют подписи педагогов об ознакомлении. Отсутствуют приказы о предстоящих проверках согласно плана ВШК, приказы об итогах проведенных проверок.

#### **Внутренняя система оценки качества образования:**

1. Документация об организации ВСОКО в образовательном учреждении имеется не в полном объеме.
2. В книге приказов имеется приказ об утверждении положения о ВСОКО, однако отсутствует номер приказа, дата регистрации 28 августа 2020 года.
3. Разработанный план не имеет реквизитов утверждения, а также обозначения учреждения, в котором будет реализован.
4. Отсутствуют документы, подтверждающие внедрение системы ВСОКО в школе.

#### **Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников:**

1. Нормативно правовая база по организации школьного этапа отсутствует, материал не систематизирован.
2. В пакете документов отсутствует НПА вышестоящих органов (приказы МОиРБ, порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, приказы МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»).
3. В заявлениях обучающихся отсутствуют заявители, не перечислены предметы, не указан этап ВОШ.
4. Отсутствует нормативно-правовая база об организации муниципального этапа ВОШ: график проведения, приказы МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ», локальный приказ о проведении МЭ в общеобразовательном учреждении с утверждением организаторов).

**Курсы повышения квалификации по предметам просрочены либо отсутствуют у следующих педагогов:**

- Абхалимова З. Г., учитель: «Физическая культура» - просрочены.
- Аюпов А.Ш., учитель: КПК по предметам «ОБЖ» - отсутствуют; «ИЗО», «Искусство», «МХК» просрочены; «География» – отсутствуют.
- Галиахметов Р.Р., учитель: КПК по предмету «Биология», «Химия», «География», «Астрономия» отсутствуют. Педагогом пройдены КПК по теме «Методическое сопровождение педагогов по повышению качества подготовки обучающихся к ЕГЭ по химии, по биологии».
- Газизова Л.Ш., учитель: отсутствуют КПК по предмету «Башкирский язык и литература», «Музыка».
- Газизова Ш.А., учитель: отсутствуют КПК по предмету «Начальные классы».
- Газизова Ф.М., учитель: отсутствуют КПК по предметам «Русский язык», «Литература».
- Мухаметдинова Г.З., заместитель директора по УВР, отсутствуют КПК по теме «Семьеведение», «Медиабезопасность».
- Никитина Л.Г., учитель: отсутствуют КПК по предмету «Английский язык»

По направлению «Система воспитательной работы в общеобразовательном учреждении» нормативно-правовых актов и документации по направлениям воспитательной работы представлены не были.

**Анализ официального сайта на соответствие требованиям действующего законодательства в сфере образования:**

1. В специальном разделе «Сведения об образовательной организации»
  - в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» размещена пометка об отсутствии структурных подразделений;
  - отсутствует Положение о структурных подразделениях;
  - некоторые документы размещены не в тех подразделах, которые оговорены в Требованиях, например: Образовательные программы по каждому виду образования, Учебный план, Годовой календарный учебный график должны находиться в подразделе «Образование», План финансово-хозяйственной деятельности должен быть размещен в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность»;
  - сведения о трудоустройстве выпускников размещены с нарушением законодательства о персональных данных;
  - размещены локальные нормативные акты, утратившие свою актуальность;
  - отсутствуют правила внутреннего распорядка обучающихся;
  - размещены исполненные или недействительные предписания надзорных органов и отчеты об их исполнении;
  - отсутствует режим занятий обучающихся;
  - размещено не актуальные правила приема обучающихся;
  - отсутствует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношения между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
  - в нормативных сроках не указано семейное обучение и самообразование;
  - отсутствует информация об учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
  - присутствуют устаревшие аннотации к рабочим программам дисциплин;
  - отсутствует положение об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- отсутствует Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
  - в подразделе «Образовательные стандарты» дублируются Приказы Минобрнауки России;
  - в подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» отсутствует информация о руководителе филиала, педагогические работники филиала не выделены в отдельный список;
  - в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» отсутствует информация об объектах для проведения практических занятий, о библиотеках, об объектах спорта, о средствах обучения и воспитания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
  - в подразделе «Платные образовательные услуги» отсутствует информация о предоставлении услуг филиалом школы;
  - в подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» не размещена информация об объеме образовательной деятельности, о поступлении финансовых и материальных средств и о расходовании этих средств по итогам финансового года;
  - подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» не заполнен.
2. Документы размещены без заверения руководителем.
  3. Во вкладке по предмету ОРКСЭ отсутствуют: Регламент выбора в образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и график проведения родительского собрания по выбору модуля курса ОРКСЭ.
  4. Данные во вкладке по филиалу МОБУ СОШ с. Узунларово – детский сад «Акбузат» не актуальны. Положение о филиале устарело.

#### **Рекомендации:**

- устранить все вышеизложенные нарушения;
- размещать документы в тех подразделах, где они должны находиться согласно Требованиям;
- размещаемый на сайте документ должен быть актуален и заверен, то есть иметь подпись руководителя и печать;
- файлы документов для размещения на сайте должны быть в следующих форматах: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ods;
- страницы сайта должны содержать разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению.

#### **Ведение трудовых книжек, личных дел, книги приказов по личному составу:**

Трудовые книжки сотрудников, представленные к проверке: Аюпова А.Ш., Галиахметова Р.Р., Юламановой М.М., Мухаметдиновой Г.З., Газизовой Ш.А., Никитиной Л.Г., Фазыловой Р.А., Абхалимовой З.Г., Фатхутдиновой Ф.Н., Сибогатовой З.Х., Газизовой Л.Ш., Зайткулова З.М., Камаловой Г.И., Абдулвалеевой Г.Ш., Газизовой А.З., Мухаметдинова А.Ф., Файзуллина И.И., Файзуллина И.Х., Тулькубаева Р.Н.

1. В трудовой книжке Газизовой А.З. имеется запись, не соответствующая с записью в трудовом договоре.
2. В книге учета и движения трудовых книжек и вкладышей к ним нет подписи уволенного Нигамова Р.А.

Проверены личные дела всех сотрудников.

1. Не до конца оформлены личные дела и карточки формы Т2 следующих работников: Зайткулова З.М., Газизовой А.З., Мухаметдинова А.Ф., Файзуллина И.И., Файзуллина И.Х., Тулькубаева Р.Н.

2. Не заверены копии новых удостоверений и сертификатов по курсам повышения квалификации.

Делопроизводство:

1. Нет номенклатуры дел. Имеются приказы по личному составу и основной деятельности. В приказах по личному составу отсутствуют подписи ознакомления, не заполнены строки по оплате труда (оклад, надбавка), номера приказов не по порядку расположены и записаны карандашом.

2. В приказе по основной деятельности об утверждении должностных инструкций отсутствует пункт по должности кочегаров.

3. Не выдерживается единый орфографический режим приказов.

4. Отсутствует нумерация в отдельных приказах.

5. В некоторых приказах отсутствует констатирующая часть, не указано на кого возложен контроль за исполнением приказа.

6. Отсутствуют журналы регистрации приказов.

#### **Рекомендации:**

– В трудовой книжке Газизовой А.З. внести корректирующие данные и сделать запись о приеме.

– Заверить удостоверения курсов повышения квалификации сотрудников.

– Привести в соответствие приказы по личному составу и по основной деятельности.

– Внести в приказ об утверждении должностных инструкций пункт по должности кочегаров.

– Вести журналы регистрации приказов, заявлений, входящей и исходящей информации.

#### **Анализ деятельности филиала МОБУ СОШ с. Узунларово-детский сад «Акбузат»**

В филиале воспитателем работает Абдулвалеева Гульфия Шариповна, образование-высшее. Педагогический стаж-30 лет, квалификационную категорию не имеет.

В день проверки в группе был один ребенок.

В ходе проверки посещена организованная образовательная деятельность (ООД) по Рисованию тема: «Моя кукла» (подготовительная подгруппа). У воспитателя конспект по ООД имеется. Проведенный ООД не соответствует требованиям ФГОС ДО. Воспитатель слабо владеет методикой проведения ООД в соответствии ФГОС ДО.

Анализ документации выявил следующие нарушения:

– программа не соответствует требованиям ФГОС ДО, отсутствуют документы, подтверждающие учет мнения родителей (законных представителей) при выборе программ для формирования вариативной части ООП;

– рабочая программа воспитания отсутствует;

– положение о приеме в ДОО отсутствует;

– личные дела детей имеются, отсутствует опись документов, у двоих воспитанников только имеется справка о месте регистрации;

- журнал регистрации заявлений имеется, журнал не прошит, не пронумерован и не заполнен с 2016 года;
- книга учета движения детей отсутствует;
- протоколы проведения родительских собраний отсутствуют;
- развивающая предметно-пространственная среда в группе не оформлена.

**Рекомендации:**

- Документацию привести в соответствии.
- Воспитателю пройти курсы повышения квалификации по реализации ФГОС ДО.
- Оформить предметно-пространственную развивающую среду в группе в соответствии ФГОС ДО.