

Утверждаю  
Начальник МКУ «Отдел образования  
Администрации МР Архангельский район РБ»  
А.В.Матвеев  
«15» июня 2020 г.



## План мероприятий по противодействию коррупции

2020

**План мероприятий по противодействию коррупции МКУ «Отдел образования Администрации МР Архангельский район РБ»**

N п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Организационные меры, направленные на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции</b>			
1.1.	Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в субъектах Российской Федерации.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
1.2.	Принятие мер по повышению эффективности деятельности Отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
1.3.	Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
1.4.	Принятие мер, направленных на предупреждение коррупции, а также осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных Отделу учреждениях.	Постоянно в течение 2020 года	Структурные подразделения отдела образования
1.5.	Повышение эффективности кадровой работы касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности, в целях выявления возможного конфликта интересов.	Постоянно в течение 2020 года	Методист по кадровой работе
<b>2. Организационные меры по созданию механизмов реализации плана противодействия коррупции в Отделе образования на 2020 год</b>			
2.1.	Принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение в соответствие с федеральным законодательством нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Весь период по мере изменения федерального законодательства	Юрисконсульт
<b>3. Контроль исполнения должностных обязанностей работников Отдела, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений</b>			

3.1.	Анализ должностных обязанностей работников отдела образования, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	I квартал 2020 года	Юрисконсульт
3.2.	Обновление Перечня должностных обязанностей работников отдела образования, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	I квартал 2020 года	Методист по кадровой работе
3.3.	Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд отдела образования.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
3.4.	Проведение контроля в сфере закупок для обеспечения нужд в отношении подведомственных заказчиков.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
<b>4. Установление и совершенствование обратной связи с гражданами и организацией, обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности отдела образования</b>			
4.1.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций. Проверка наличия фактов, указанных в обращениях.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
4.2.	Регламентация предоставления услуг.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
4.3.	Размещение информации об исполнении иных функций, связанных с непосредственным взаимодействием отдела образования с гражданами и организациями на сайте отдела образования	Постоянно в течение 2020 года	Директор РЦПИ
<b>5. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны государственных гражданских служащих, граждан и организаций</b>			
5.1.	Проведение мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе «бытовой», со стороны служащих, граждан и организаций.	Постоянно в течение 2020 года	Структурные подразделения отдела образования
5.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими отдела образования поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
5.3.	Организация повышения квалификации специалистов отдела образования, в	Постоянно в течение 2020 года	Методист по кадровой работе

	должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	года	
5.4.	Организация дополнительного образования работников по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно в течение 2020 года	Методист по кадровой работе
5.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди руководителей учреждений, подведомственных отделу образования, по вопросам профилактики коррупции, в том числе «бытовой».	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт
5.6.	Проведение мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Постоянно в течение 2020 года	Юрисконсульт